

ATA DA REUNIÃO REMOTA DO COLEGIADO DE COORDENAÇÃO DIDÁTICA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA QUÍMICA DA UFMG, REALIZADA EM 10 DE MAIO DE 2021.

Aos dez dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um, às quatorze horas e três minutos, iniciou-se a reunião remota do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Química da UFMG, por videoconferência, sob a presidência da Sra. Coordenadora, Profa. Andréa Oliveira Souza da Costa. Participaram da reunião remota: Prof. Gustavo Matheus de Almeida (membro titular), Prof. Esly Ferreira da Costa Júnior (membro titular), Profa. Kátia Cecília de Souza Figueiredo (membro titular), Prof. Fernando Cotting (membro titular) e a representante discente Myllena Luiza Freitas Ferreira (suplente). **Pauta: 1. Informes: 1.1 Relatório Capes 2020/Plataforma Sucupira – envio, homologação e reunião:** a Profa. Andréa informou que o relatório foi elaborado e enviado para homologação no dia 9 de abril. A princípio, a data limite para envio do relatório era o dia 23 de abril, que foi posteriormente alterada pela Capes para 30 de maio. No dia 5 de maio, a PRPG retornou o relatório, elogiando o critério com que ele foi elaborado, e solicitando uma modificação simples: alterar uma frase na proposta, em que o Programa afirmava que, com a meta de envio da proposta de abertura do Doutorado em 2021, os ingressantes do curso deveriam ser selecionados em 2022. Levando em consideração a alteração do prazo de envio do relatório e o não lançamento das datas da APCN, a PRPG achou mais prudente alterar o texto com a data de seleção de novos alunos em 2023. A Profa. Andréa acatou a sugestão. O relatório foi enviado novamente no dia 6 de maio e homologado no mesmo dia pela PRPG. Na mesma semana, a Profa. Andréa participou de uma reunião com os coordenadores dos cursos da área de Engenharias II, junto com os coordenadores da área. Ela chamou os professores Esly e Fernando para participar também dessa reunião. A princípio, não houve novidades, somente uma troca de informações entre os participantes a respeito da avaliação e do relatório. Cabe destacar que nessa reunião foi citado o site Publons, que serve, principalmente para mostrar as revisões por pares e contribuições editoriais por periódicos acadêmicos dos docentes. Esse é um site que já é utilizado pela Capes na avaliação, assim como o Lattes e outros sites acadêmicos importantes alimentados pelos docentes. Durante tal reunião ficou indicado que os perfis dos docentes do Programa no Publons devem aumentar a sua importância na próxima avaliação quadrienal; **1.2 Edital nº 029/2021 – Eleição para Coordenador e Subcoordenador do PPGEQ:** foi publicado o Edital e disponibilizado, por e-mail, a toda a comunidade da Escola de Engenharia. A eleição ocorrerá no dia 31 de maio próximo; **1.3 Chamada CNPq nº 02/2021 - APOIO À PESQUISA CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA E DE INOVAÇÃO: BOLSAS DE MESTRADO E DOUTORADO – Ciclo 2021 – envio:** a Profa. Andréa agradeceu ao Prof. Fernando, que elaborou o projeto para a chamada e informa que ela foi enviada no dia 25 de abril de 2021. **2. Aprovação da ata da reunião de Colegiado ocorrida em 24 de março de 2021:** a ata foi aprovada por unanimidade. **3. Ratificação de atos ad referendum: 3.1 Aprovação da banca de defesa de proposta de dissertação de Mestrado dos alunos Jordana Silva Abreu (Prof. Dr. Daniel Dornellas Athayde, Prof. Dr. Eduardo Henrique Martins Nunes e Prof. Dr. Manuel Noel Paul Georges Houmard – orientador) e Caio César Freitas Xavier (Profa. Dra. Arilza de Oliveira Porto, Prof. Dr. Manuel Noel Paul Georges Houmard, Prof. Dr. Tulio Matencio – coorientador e Profa. Vanessa de Freitas Cunha Lins – orientadora); 3.2 Aprovação da banca de defesa de Dissertação de Mestrado da aluna Gabriela Rodrigues Niquini (Dr. Osvaldo Vieira, Prof. Dr. Silvio Alexandre de Araujo, Prof. Dr. Mauricio Cardoso de Souza – coorientador e Prof. Dr. Esly Ferreira da Costa Júnior – orientador; suplente: Profa. Dra. Andréa Oliveira Souza da Costa); 3.3 Aprovação da banca de defesa de Tese de Doutorado da aluna Clara Lisseth Mendoza Martinez (Prof. Dr. Claudio Mudadu Silva, Prof. Dr. Eduardo Coutinho de Paula, Dr. Marcelo Hamaguchi, Prof. Dr. Alén Raimo, Prof. Dr. Esa Kari Vakkilainen, Prof. Dr. Marcelo**

Monte

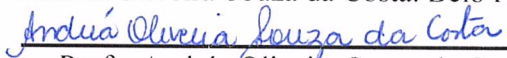

Cardoso – coorientador e Prof. Dr. Gustavo Matheus de Almeida – orientador; *suplente*: Prof. Dr. Éder Domingos de Oliveira); **3.4 Aproveitamento de créditos cursados como isolada das alunas Myllena Luiza Freitas Ferreira** (disciplina EQM872 TER. AV.P/ENG.QUÍ.(AD.THER.FOR CHEM.EN.), **Ana Flávia Tavares Soares Pereira** (disciplinas EQM861 A TOPICOS ESPECIAIS EM ENGENHARIA QUIMICA: Difusão de Calor e Massa e EQM873 CIN. E CÁLC. DE REAT.(KIN. AND REAC.CAL) e **Gabriela Bárbara Paiva Souza** (disciplinas EQM867 MÉT. MATEMÁT. APLIC.À ENGENHARIA QUÍMICA e EQM868 MÉT.NUMÉRICOS APLIC.À ENGENHARIA QUÍMICA). Todos os atos *ad referendum* foram aprovados por unanimidade. **4. Solicitação de aproveitamento de estudo da aluna Myllena Luiza Freitas Ferreira**: a aluna solicitou aproveitamento da disciplina ESA921 Tópicos Especiais D: Química Sanitária e Ambiental, cursada no Programa de Pós-Graduação em Saneamento, Meio Ambiente e Recursos Hídricos da UFMG e teve parecer favorável da sua orientadora, Profa. Andréa, para o aproveitamento. Os membros aprovaram por unanimidade a solicitação. **5. Solicitação de prorrogação de prazo para defesa dos alunos: 5.1 Pedro Henrique Cabral de Souza** (primeira prorrogação – 6 meses): o aluno de Mestrado Pedro solicitou a prorrogação de prazo por seis meses, com anuência do seu orientador, Prof. Daniel Bastos de Rezende, em virtude dos atrasos decorrentes da pandemia pela dificuldade de acesso aos laboratórios. O aluno já defendeu sua proposta de Mestrado e já cumpriu os créditos necessários para conclusão do curso. Os membros aprovaram por unanimidade a solicitação; **5.2 José Geraldo Esteves Guedes Júnior** (primeira prorrogação – 3 meses): o aluno de Mestrado José Geraldo solicitou a prorrogação de prazo por três meses, com anuência do seu orientador, Prof. Adriano Aguiar Mendes, em virtude dos atrasos decorrentes da pandemia pela dificuldade de acesso aos laboratórios. O aluno já defendeu sua proposta de Mestrado e já cumpriu os créditos necessários para conclusão do curso. Os membros aprovaram por unanimidade a solicitação; **5.3 Suzimara Reis da Silva** (licença maternidade – 4 meses): a aluna de Doutorado Suzimara solicitou a prorrogação de prazo por quatro meses, com anuência da sua orientadora, Profa. Andréa Oliveira Souza da Costa, em virtude da prorrogação de prazo da sua bolsa Capes/Demanda Social por motivo de licença maternidade. A aluna já defendeu seu Exame de Qualificação e já cumpriu os créditos necessários para conclusão do curso. Os membros, com uma abstenção, aprovaram a solicitação. **6. Solicitação de trancamento total da aluna Camilla Soares Duarte**: a aluna de Mestrado Camilla fez o requerimento para trancamento total do 2º semestre de 2020 com justificativa, por motivo de saúde. Ela enviou um e-mail à Secretaria do Programa no final do mês de março, em resposta à cobrança referente à realização da matrícula para o 1º semestre de 2021, pedindo orientações de como proceder, uma vez que ela não conseguiu finalizar a disciplina em que estava matriculada. Após orientações da Secretaria, ela enviou o pedido. O Prof. Gustavo, orientador da aluna, informou que ela realmente ficou um período sem manter contato e que ele solicitou que ela o copiasse nos e-mails enviados à Secretaria sobre a situação dela. A aluna ainda não defendeu sua proposta de Mestrado, mesmo o Colegiado tendo enviado o Ofício PPGEQ021/2021, de 2 de março de 2021, solicitando que ela enviasse uma data para defesa até o dia 9 de março de 2021. Além disso, a discente ainda necessita completar mais 3 (três) créditos em disciplinas fundamentais para cumprir os 21 (vinte e um) créditos do curso (ela está matriculada no 1º semestre de 2021 nas disciplinas EQM830 Seminário - disciplina obrigatória - e EQM868 Métodos Numéricos aplicados à Engenharia Química - disciplina fundamental). A Profa. Andréa solicitou à representante discente Myllena que entrasse em contato com a aluna, uma vez que a situação dela no curso requer atenção. Os membros aprovaram o trancamento por unanimidade. A aluna será comunicada da decisão via Ofício, explicando a situação atual dela no curso. **7. Prêmio UFMG de Teses 2021**: a Profa. Andréa indicou os professores Kátia Figueiredo, Fernando Cotting e Daniel Rezende (que aceitaram) para compor a comissão que avaliaria as teses do PPGEQ

Monte
AB

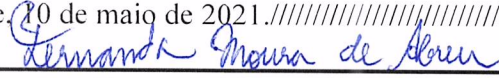
defendidas em 2020, uma vez que eles já haviam analisado o Prêmio Capes e, como é comum no Programa, pelas datas de indicação geralmente coincidirem, a mesma Comissão avalia ambos os prêmios. Das três teses defendidas em 2020, duas foram inscritas. A Comissão decidiu indicar a tese da ex-aluna Iara Camila de Almeida Bolina, como justificado na ata da Comissão. A ata foi aprovada por unanimidade. **8. Homologação da oferta de disciplinas e do planejamento do ensino remoto emergencial 2021/1:** a oferta de disciplinas para o 1º semestre de 2021, cujas matrículas já foram efetivadas pelos alunos regulares, foi homologada pelos membros. **9. Seleção de Mestrado 2021 – Vagas remanescentes – datas:** foram sugeridas algumas datas, já apresentadas e aprovadas pela Comissão de Seleção (professores Tulio Matencio, Esly Costa Junior e Gustavo Almeida) para as próximas seleções de vagas remanescentes do Mestrado 2021, levando em consideração que ainda há 14 (quatorze) vagas a serem preenchidas. As datas são as seguintes: Seleção vagas remanescentes 1: Inscrição: 09/07 a 23/07 (15 dias); Homologação inscrição: 27/07; Prova: 06/08 (sexta); Resultado final: 10/08; Prazo de recurso: 11/08 a 20/08 (10 dias); Resultado após recurso: 23/08; Cadastro prévio e entrega de documento de conclusão de curso: 30 e 31/08; Início do curso: 13/10; Seleção vagas remanescentes 2: Inscrição: 20/10 a 03/11 (15 dias); Homologação inscrição: 05/11; Prova: 19/11 (sexta); Resultado final: 23/11; Prazo de recurso: 24/11 a 03/12 (10 dias); Resultado após recurso: 06/12; Cadastro prévio e entrega de documento de conclusão de curso: 9 e 10/12; Início do curso: após registro pelo DRCA. Os membros aprovaram as datas por unanimidade. **10. Projeto para abertura do curso de Doutorado:** a Profa. Andréa vai retomar o processo para a elaboração do projeto para abertura do curso de Doutorado, uma vez que finalizou o relatório de 2020 para avaliação da Capes. Ela deseja saber quem pode se voluntariar para auxiliá-la. O Prof. Esly e a Secretária Fernanda já haviam se disponibilizado e mantêm o auxílio. O Prof. Fernando se propôs a ajudar também. **11. Bolsas Fapemig/PAPG e Capes/Demanda Social:** Considerando: i) que a FAPEMIG reativou 2 (duas) cotas de bolsas de Mestrado que estavam suspensas desde 2019; ii) a liberação de 2 (duas) cotas de bolsas de Mestrado CAPES/Demanda Social; iii) a não implementação de nenhuma bolsa aos alunos que ingressaram no curso a partir do 2º semestre de 2020; iv) a pandemia da Covid-19; o Colegiado se reuniu, em 10 de maio de 2021, para avaliar a implementação das bolsas a partir de junho de 2021 aos alunos do curso. A Resolução COLPPGEQ nº 003/2018, que define os critérios de alocação de bolsas e acompanhamento de bolsistas entre os estudantes do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Química da Universidade Federal de Minas Gerais, estabelece, em seu artigo 2º que "as bolsas disponíveis serão distribuídas sempre pela ordem de classificação dos estudantes do processo seletivo do PPGEQ mais recente". Assim, foi feita uma proposta aos membros. O processo de implementação poderia seguir a Resolução acima, contemplando somente os alunos que ingressarão no curso em 2021/1 ou abrir para concorrência dos alunos que ingressaram em 2020/2 (novembro/2020), uma vez que não foi implementada nenhuma bolsa no 2º semestre de 2020 e considerando a situação atual de pandemia, que tem levado a atrasos e dificuldades na realização dos trabalhos. O Colegiado decidiu que as cotas de bolsas disponíveis no Programa serão implementadas pela ordem de classificação dos estudantes ingressantes em 2020/2 e 2021/1 através do envio da tabela de critérios de pontuação do currículo atualizada, acompanhada dos respectivos comprovantes. A tabela (disponível em: <http://ppgeq.deq.ufmg.br/wp-content/uploads/2020/12/Tabela-I-Mestrado.pdf>) deverá ser enviada pelo link: <https://forms.gle/Tjaeruoai4KV3ki6> em pdf, legível, até o dia 14 de maio de 2021 (sexta-feira). Os alunos que possuem vínculo empregatício ou aposentados não poderão se candidatar às bolsas disponíveis. O resultado da classificação será a soma da nota da prova (à época do processo seletivo) e a nota da tabela atualizada e ele será divulgado por e-mail a todos os inscritos, no dia 21 de maio de 2021. Os candidatos serão convocados pela Secretaria do Programa, após verificação da tabela e dos comprovantes, e

Monta
[Assinatura]

deverão cumprir todos os requisitos/normas para as bolsas. **12. Outros assuntos:** não houve. Encerrada a reunião, eu, Fernanda Moura de Abreu, lavrei a presente ata que, se aprovada pelo Colegiado, será assinada por mim e pela Coordenadora do Programa, Profa. Andréa Oliveira Souza da Costa. Belo Horizonte, 20 de maio de 2021.//



Profa. Andréa Oliveira Souza da Costa
Coordenadora do Programa de Pós-
Graduação em Engenharia Química



Fernanda Moura de Abreu
Secretária do Programa de Pós-Graduação
em Engenharia Química